

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 158 / 2023

No dia 16 do mês de Janeiro do ano de 2023 compareceram, de um lado a(o) PREFEITURA MUNICIPAL CUNHA, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 45.704.053/0001-21, com sede administrativa localizada na Praça Cônego Siqueira, 21, bairro Centro, CEP nº 12530000, nesta cidade de Cunha, SP, representado pelo PREFEITO MUNICIPAL, o Sr(a) JOSE EDER GALDINO DA COSTA inscrito no cpf sob o nº 074.951.198-29, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 60/2023, Processo licitatório nº 253/2023 que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE LIVROS DE INGLÊS. , em conformidade com as especificações constantes no Edital.

Abaixo segue os licitantes que participaram da licitação e que tiveram itens vencedores:

Nome da empresa	Itens
EDITORA ATICA S.A.	1,2,3

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela lei 10.520/2002, Art. 37, XXI, bem como pelo Decreto Municipal nº (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

Empresa(s)	CNPJ / CPF	Nome do Representante	CPF
EDITORA ATICA S.A.	61.259.958/0001-96		

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema de Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando:

REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE LIVROS DE INGLÊS.

Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo e validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

FORNECEDOR: EDITORA ATICA S.A.

Item	Especificação	Unid	Marca	Qtd	Preço	Preço Total
1	LIVRO DIDÁTICO DE INGLÊS: ENSINO FUNDAMENTAL 1, 3º ANO, HELLO! KIDS 3: ISBN ISBN 978-85-08-19017-1 (ALUNO) ISBN 978-85-08-19018-8 (PROFESSOR); 164 PÁG.; LIVRO MEDINDO 20,5 X 27,5; ACOMPANHA CD EM FORMATO MP3, 53 ÁUDIOS; LIVRO DE LEITURA (HELLO! READERS); MANUAL DO PROFESSOR (56 PÁGS.) COM SUGESTÕES DE 26 JOGOS E 16 ATIVIDADES, 8 ATIVIDADES PARA LOUSA DIGITAL, 8 SUGESTÕES DE ATIVIDADES DE EXTENSÃO, 8 ATIVIDADES DE PORTFÓLIO DO ALUNO E 4 REVISÕES BIMESTRAIS FOTOCOPIÁVEIS. E MANUAL ESPECÍFICO DE CADA UNIDADE. PLATAFORMA DIGITAL CONTENDO 1 LIVRO DIGITAL DO ALUNO E DO PROFESSOR, PARADIDÁTICO DIGITAL DO ALUNO E DO PROFESSOR, 2 TEXTOS PARA PROFESSORES, 8 ABERTURAS ANIMADAS, 11 PROJETOS PEDAGÓGICOS, 1 JOGO COMPLETO HELLO FLASHCARDS COM 13 TEMAS, 1 PLANO DE AULA ANUAL, 4 PLANOS BIMESTRAIS, 3 PLANOS TRIMESTRAIS, 53 ÁUDIOS. EDITORA ÁTICA. AUTORES: ELIETE CANESI MORINO E RITA BRUGIN DE FARIA	UNIDADE		200	149,00	29.800,00
2	LIVRO DIDÁTICO DE INGLÊS: ENSINO FUNDAMENTAL 1, 4º ANO, HELLO! KIDS 4: ISBN ISBN 978-85-08-19019-5 (ALUNO) ISBN 978-85-08-19020-1	UNIDADE		200	149,00	29.800,00

	(PROFESSOR); 182 PÁG.; LIVRO MEDINDO 20,5 X 27,5; ACOMPANHA CD EM FORMATO MP3, 62 ÁUDIOS; LIVRO DE LEITURA (HELLO! READERS); MANUAL DO PROFESSOR (56 PÁGS.) COM SUGESTÕES DE 26 JOGOS E 16 ATIVIDADES, 8 ATIVIDADES PARA LOUSA DIGITAL, 8 SUGESTÕES DE ATIVIDADES DE EXTENSÃO, 8 ATIVIDADES DE PORTFÓLIO DO ALUNO E 4 REVISÕES BIMESTRAIS FOTOCOPIÁVEIS. E MANUAL ESPECÍFICO DE CADA UNIDADE. PLATAFORMA DIGITAL CONTENDO 1 LIVRO DIGITAL DO ALUNO E DO PROFESSOR, PARADIDÁTICO DIGITAL DO ALUNO E DO PROFESSOR, 2 TEXTOS PARA PROFESSORES, 8 ABERTURAS ANIMADAS, 11 PROJETOS PEDAGÓGICOS, 1 JOGO COMPLETO HELLO FLASHCARDS COM 13 TEMAS, 1 PLANO DE AULA ANUAL, 4 PLANOS BIMESTRAIS, 3 PLANOS TRIMESTRAIS, 62 ÁUDIOS. EDITORA ÁTICA. AUTORES: ELIETE CANESI MORINO E RITA BRUGIN DE FARIA			
3	LIVRO DIDÁTICO DE INGLÊS: ENSINO FUNDAMENTAL UNIDADE 1, 5º ANO, HELLO! KIDS 5: ISBN 978-85-08-19021-8 (ALUNO) ISBN 978-85-08-19022-5 (PROFESSOR); 206 PÁG.; LIVRO MEDINDO 20,5 X 27,5; ACOMPANHA CD EM FORMATO MP3, 68 ÁUDIOS; LIVRO DE LEITURA (HELLO! READERS); MANUAL DO PROFESSOR (56 PÁGS.) COM SUGESTÕES DE 26 JOGOS E 16 ATIVIDADES, 8 ATIVIDADES PARA LOUSA DIGITAL, 8 SUGESTÕES DE ATIVIDADES DE EXTENSÃO, 8 ATIVIDADES DE PORTFÓLIO DO ALUNO E 4 REVISÕES BIMESTRAIS FOTOCOPIÁVEIS E MANUAL ESPECÍFICO DE CADA UNIDADE. PLATAFORMA DIGITAL CONTENDO 1 LIVRO DIGITAL DO ALUNO E DO PROFESSOR, PARADIDÁTICO DIGITAL DO ALUNO E DO PROFESSOR, 2 TEXTOS PARA PROFESSORES, 8 ABERTURAS ANIMADAS, 11 PROJETOS PEDAGÓGICOS, 1 JOGO COMPLETO HELLO FLASHCARDS COM 13 TEMAS, 1 PLANO DE AULA ANUAL, 4 PLANOS BIMESTRAIS, 3 PLANOS TRIMESTRAIS, 68 ÁUDIOS. EDITORA ÁTICA. AUTORES: ELIETE CANESI MORINO E RITA BRUGIN DE FARIA	150	149,00	22.350,00

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FORMA DE ENTREGA

2.1 - A entrega deverá ser em até 90 (noventa) dias, após a emissão e confirmação do recebimento da solicitação de fornecimento (SF), iniciando o prazo a partir do próximo dia útil.

2.2 - A Ordem de Entrega será enviada ao fornecedor por meio de e-mail, a qual deverá ser devolvida ao emissor, devidamente assinada, datada e com RG do recebedor, por meio do e-mail informado na Ordem no prazo de 01 (um) dia útil, para fins de comprovação do recebimento.

2.2.1 - O fornecedor que, convocado, recusar-se injustificadamente em confirmar o recebimento da Ordem de Entrega no prazo marcado, 01 (um) dia útil após o recebimento, poderá sofrer as sanções previstas pela inexecução do ajuste.

2.2.2 - As notas fiscais deverão ser individualizadas para cada setor da prefeitura, conforme especificações constantes na própria Autorização de Fornecimento (A.F);

2.3 - Constatadas irregularidades no objeto, esta Prefeitura Municipal, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 02 (dois) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

c) se disser respeito à diferença de quantidade, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

d) na hipótese de complementação e/ou incorreções, a Contratada deverá complementar e/ou corrigir em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de (02 dois) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

2.4 - O responsável pelo recebimento fará a conferência do produto que deverá estar de acordo com as especificações técnicas do Termo de Referência, podendo, se for o caso, recusar parcialmente ou totalmente o material caso o mesmo apresente defeitos ou não atenda as especificações técnicas descritas no termo de referência.

2.5 - A aquisição do veículo será formalizada por intermédio de Contrato, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra, ordem de entrega/serviço ou outro similar, conforme disposto no artigo 62, da Lei 8666/93.

2.6 - Os bens deverão ser garantidos através de certificado do fabricante, que deverá ser apresentado no ato da entrega com garantia mínima de 12 meses a contar do recebimento definitivo

2.7 - No período de garantia a substituição nos bens, peças ou partes que apresentarem defeitos ou estiverem em más condições de funcionamento, serão feitas pela Contratada, sem qualquer ônus para a Contratante.

2.8 - O bem fornecido deverá possuir garantia, referente a defeitos de fabricação, desempenho ou outros de acordo com as exigências do Código de Defesa do Consumidor;

2.9 - O veículo deverá ser 0km ano e fabricação mínima 2023/2023 ou 2023/2024 e deverá ser entregue diretamente no município sem ônus para a Prefeitura.

2.10 - O prazo de entrega poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração.

CLAUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA

3.1.O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.

CLÁUSULA QUARTA – PAGAMENTO

4.1 – O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias a partir do recebimento do objeto, no qual deverá ser emitida a Nota Fiscal Eletrônica que será devidamente atestada pelo Fiscal do Contrato.

4.1.1 – Na Nota fiscal deverá constar obrigatoriamente o número do contrato, a descrição dos produtos, quantidades, preços unitários e o valor total.

4.2. - Quando for constatada qualquer irregularidade na Nota Fiscal/Fatura, será imediatamente solicitado ao contratado, carta de correção, quando couber, ou ainda pertinente regularização, que deverá ser encaminhada a esta Prefeitura Municipal no prazo de 24 (vinte e quatro) horas;

4.2.1- Caso a contratada não apresente carta de correção no prazo estipulado, o prazo para pagamento será recontado, a partir da data da sua apresentação.

4.3. -A despesa estimada correrão por conta da dotação orçamentária vigente, as quais serão apontadas pelo setor de Contabilidade no ato que antecede cada aquisição, conforme dispõe o Art. 7º, §2º do Decreto Federal 7.892/2013.

CLAUSULA QUINTA – OBRIGAÇÕES DA(S) DETENTORA(S)

5.1- Fornecer, nas condições previstas no Edital do Pregão Eletrônico nº. 253/2023 e nesta Ata, os produtos objeto deste ajuste.

5.2- Substituir, no local de entrega e no prazo ajustado, após notificação, o(s) produto(s) recusado.

5.3- Ficar responsável pelas operações de transporte, carga e descarga.

5.4- Manter durante toda a vigência deste Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA SEXTA – OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA

6.1- Cumprir o prazo fixado para realização do pagamento.

6.2- Indicar o funcionário responsável pelo acompanhamento deste Registro de Preços.

6.3- Permitir acesso dos funcionários da DETENTORA ao local determinado para entrega.

6.4- Comunicar à DETENTORA sobre qualquer irregularidade no fornecimento do produto.

CLÁUSULA SETIMA – SANÇÕES

7.1 - Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para este certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará sujeito à sanção prevista no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/02.

7.2 -O não cumprimento das obrigações assumidas no presente contrato ou a ocorrência das hipóteses previstas no artigo 78, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, autorizam, desde já, o CONTRATANTE a rescindir, unilateralmente, este contrato, independentemente de interpelação judicial, sendo aplicável, ainda, o disposto nos artigos 79 e 80 do mesmo diploma legal, no caso de inadimplência. E ainda será aplicada multa de 10 % (dez por cento) sobre o valor total da contratação.

7.3 - Em caso de possível atraso na entrega do objeto por fato superveniente a vontade da Contratada, a Contratada deverá solicitar, por escrito, no prazo de 2 (dois) dias úteis antes da data final, contados do prazo estabelecido inicialmente, a prorrogação do prazo de entrega por até igual período. Caso a Contratada não cumpra o prazo inicial e nem o prazo prorrogado aceito pela Contratante, ser-lhe-á aplicada a multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) ao dia, sobre o valor da contratação, por dia de atraso na entrega do objeto, até o 15º (décimo quinto) dia útil, quando será devida a multa pelos dias de atraso somada a sanção de rescisão unilateral e multa previstas nos editais em conformidade com a Lei Federal nº 8.666/93 e alterações vigentes.

CLÁUSULA OITAVA – DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1- Considera-se parte integrante deste ajuste, como se nele estivessem transcritos, o Edital do Pregão Eletrônico nº.253/2023 com seus Anexos e a(s) proposta(s) da(s) DETENTORA(S);

8.2- A existência de preços registrados não obriga a PREFEITURA a firmar as contratações que deles poderão advir.

CLÁUSULA NONA – FORO

9.1- As partes elegem o foro da CONTRATANTE, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para toda e qualquer ação oriunda do presente contrato e que não possa ser resolvida de comum acordo entre as mesmas. E, por assim estarem justas e contratadas as partes, mutuamente obrigadas, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Cunha, 16 de Janeiro de 2024

EDITORA ATICA S.A.
CNPJ: 61.259.958/0001-96

JOSE EDER GALDINO DA COSTA
PREFEITO MUNICIPAL